

Die Gadget Entertainment Group AG ist Konzert- und Festivalveranstalterin und die führende Fullservice-Agentur in der Schweizer Musik- und Eventbranche. Es ist unser Ziel, unvergessliche Live-Momente zu kreieren sowie die Karrieren von Künstler:innen gemeinsam zu entwickeln und nachhaltig zu festigen. Wir sind ein Team, das in enger Zusammenarbeit und mit viel Herzblut für eine gemeinsame Vision einsteht.

Du möchtest gerne Teil unserer lebhaften Branche sein? Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung für unseren Standort in St. Gallen befristet bis 31.08.2027

Trainee 100% (w/m/d)

Deine Aufgaben:

- Bearbeitung von Anfragen per Mail und Telefon
- Koordination und Bearbeitung von Bestellungen
- Unterstützung im Ticketing sowie bei Ticketanfragen
- Organisation und Verwaltung von Badges, Bewilligungen und Akkreditierungen
- Mitarbeit bei Akkreditierungen und Gästelisten
- Verantwortung für die Pflege von Datenbanken und Gästelisten
- Ansprechperson für Crews sowie Koordination der Crewkommunikation
- Versand von Newslettern für OK und Crew
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Organisation unserer Events

Zusätzliche Aufgaben für die Presswerk Eventhalle

- Koordination und Bearbeitung der Anmeldungen für den TC
- Pflege des Programms auf Website und Social Media
- Planung und Veröffentlichung regelmässiger SoMe-Posts
- Aufbereitung der Vorverkaufszahlen und Versand an Agent:innen
- Versand von Newslettern und Event-Mails
- Unterstützung bei der Pre-Production

Dein Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium (z. B. Kommunikation, Event, Kulturmanagement oder vergleichbar)
- Erste Erfahrung in administrativer Arbeit, Kommunikation oder Eventumfeld von Vorteil
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office (v. a. Excel, Outlook), technisch interessiert
- Kenntnisse in MailChimp, CMS-Systemen oder SoMe-Plattformen (Instagram, Facebook etc.) von Vorteil
- Selbständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Schnelle Auffassungsgabe und Eigeninitiative
- Freude an Kommunikation – schriftlich und telefonisch
- Interesse an der Kultur-, Festival- oder Veranstaltungsbranche
- Teamplayer:in mit Organisationstalent und Flexibilität

Wir bieten:

- Einen spannenden Einblick in die Event- und Festivalproduktion
- Abwechslungsreiche Aufgaben mit viel Eigenverantwortung
- Ein junges, motiviertes Team mit kreativen Projekten
- Praktische Erfahrungen in Ticketing, Community Management und Eventkommunikation
- Möglichkeit zur Mitarbeit an einem der grössten Festivals der Schweiz

Wir freuen uns auf deine Bewerbungsunterlagen per Mail an [jobs\(at\)gadget.ch](mailto:jobs(at)gadget.ch).
Bei Fragen melde dich bei Christof Huber, christof.huber@gadget.ch.